

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОТДЕЛЕ СЦЕНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«АКАДЕМИЯ РУССКОГО БАЛЕТА ИМЕНИ А.Я. ВАГАНОВОЙ»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел сценической практики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия Русского балета имени А.Я. Вагановой» (далее – Академия) является структурным подразделением Академии.

1.2. Отдел сценической практики в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, настоящим Положением, локальными нормативными актами Академии.

1.3. Отдел сценической практики реализует свои функции во взаимодействии с другими структурными подразделениями Академии.

1.4. Отдел сценической практики подчиняется непосредственно первому проректору – художественному руководителю.

**II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛА СЦЕНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

2.1. Основной задачей деятельности Отдела сценической практики является организация учебно-сценической деятельности обучающихся, репетиционного процесса, проведение концертов, спектаклей, гастролей и прочих мероприятий, способствующих профессиональному становлению и росту обучающихся.

2.2. Основными функциями Отдела сценической практики являются:

2.2.1. Организация, подготовка и проведение профессиональной практики учащихся и студентов Академии в театрах и на других площадках.

2.2.2. Организация, подготовка и проведение производственной практики учащихся и студентов Академии в учебном театре Академии (совместно с преподавателями).

2.2.3. Обеспечение подготовки учебно-материальной базы, нотного материала, музыкального материала.

2.2.4. Планирование учебно-сценической деятельности:

2.2.5. Ведение учета и подготовка отчетности для кафедр для последующей оплаты:

- репетиционных часов педагогов;
- репетиционных часов концертмейстеров;
- количество репетиций и количество занятых в них обучающихся.

2.2.6. Проведение работы по заключению договоров с театрами по организации производственной практики обучающихся на их сценах.

**III. ПРАВА ОТДЕЛА СЦЕНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

3.1. Для осуществления своих полномочий Отдел сценической практики имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые информационные материалы от структурных подразделений Академии;

3.1.2. Обращаться в структурные подразделения Академии с предложениями по организационному, информационному и материально-техническому обеспечению мероприятий, проводимых в Академии;

3.1.3. Обращаться к руководству Академии за содействием в решении вопросов материально-технического и правового обеспечения своей деятельности.

#### **IV. СОСТАВ ОТДЕЛА СЦЕНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

4.1. Деятельность Отдела сценической практики возглавляет начальник отдела сценической практики (далее – начальник Отдела), подчиняющийся первому проректору – художественному руководителю. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора по представлению первого проректора – художественного руководителя.

На должность Начальника отдела назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях (по профилю деятельности структурного подразделения) не менее 3 лет.

4.2. Отдел сценической практики комплектуется работниками, которые должны соответствовать квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям, характеру выполняемых обязанностей и нести ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

#### **V. ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА СЦЕНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

5.1. На начальника Отдела сценической практики возлагается:

5.1.1. Организация подготовки и обеспечения проведения производственной практики (далее - практика) в соответствии с Уставом Академии и Положением о практике.

5.1.2. Общее руководство всеми видами и направлениями проведения практики.

5.1.3. Определение стратегии, целей и задач практики.

5.1.4. Совместно с кафедрами разработка и представление на утверждение учебно-методических документов по вопросам проведения практики.

5.1.5. Решение учебно-методических, административных, финансовых, хозяйственных и иных вопросов, возникающих в процессе работы по обеспечению проведения практики.

5.2. Ответственность за качество и своевременность выполнения Отделом сценической практики функций, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на начальника Отдела.

6.1.1. Запрашивать в установленном порядке информацию и документы, – необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

6.1.2. Запрашивать у руководства Академии в установленном порядке организационное и материально-техническое обеспечение своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

6.1.3. Выносить в установленном порядке на рассмотрение Ученого совета Академии вопросы, связанные с деятельностью Отдела сценической практики.

6.1.4. Посещать все виды учебных занятий, экзамены, зачеты и заседания государственной экзаменационной комиссии.

6.1.5. Запрашивать у работников Отдела сценической практики объяснения по поводу нарушения учебного процесса.

6.1.6. Вносить на рассмотрение ректора представления о назначении, перемещении и увольнении работников Отдела сценической практики, предложения о поощрении особо отличившихся работников, а также о наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины и учебного процесса.

## **ВИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА СЦЕНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

7.1. Начальник Отдела сценической практики несет ответственность:

7.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение требований Устава Академии, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Академии.

7.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

7.1.4. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность работников Отдела сценической практики устанавливается соответствующими должностными инструкциями, локальными актами Академии и законодательством Российской Федерации.

Начальник Отдела сценической практики



Н.Г. Шестакова